

1.0 AMAÇ

Bu prosedürün amacı, kapsamımızda bulunan Ulusal Yeterliliklere göre hazırlanmış olan sınavların uygulanması ve değerlendirilmesi sürecinde yürütülen tüm faaliyetleri açıklamaktır.

2.0 KAPSAM

Belgelendirme kapsamındaki Ulusal yeterliliklere göre hazırlanan sınavları kapsar.

3.0 SORUMLULAR

Personel Belgelendirme Müdürü; Sınavlarda görev alacak personeli atamak, Sınav planlaması yapmak, başvuru uygunluğunun kontrolünü yapmak

Belgelendirme Asistanı; Sınavlarda görev alacak personeli atamak, Sınav planlaması yapmak, başvuru uygunluğunun kontrolünü yapmak, Sınav materyallerini hazırlamak, Basılı sınav materyallerinin sınav değerlendiricilere teslim etmek ve geri almak

Sınav Değerlendiricisi; Teorik, Performans ve Mülakat sınavlarını yapmak, Sınavları Değerlendirmek

Sınav Görevlisi; Sınav alanının temizliğini sağlamak, Kamera kullanımına yardım etmek

4.0 TANIMLAR

Yazılım: VOC TESTER

5.0 İLGİLİ DÖKÜMANTASYON

- ☑ Performans Sınavı Kontrol Listesi (Yazılımdan alınır.)
- ☑ Sınav Kitapçığı (Yazılımdan alınır.)
- ☑ PB.F.119 Sınav Aday Listesi Performans
- ☑ PB.F.118 Teorik-Mülakat Sınav Aday Listesi
- ☑ PB.F.43 Teorik Sınav Kitapçığı
- ☑ PB.F.40 Sınav Materyali Teslim Tutanağı
- ☑ PB.F.76 Sınav Yeri Uygunluk Ve Kontrol Formu
- ☑ PB.F.XX Malzeme ve Ekipman Kontrol Formu
- ☑ Sınav Genel Kuralları Talimatı
- ☑ Mülakat Sınav Projeleri (Yazılımdan alınır.)
- ☑ Sınav Projeleri veya WPS (Yazılımdan alınır.)
- ☑ Cevap Anahtarı (Yazılımdan alınır.)
- ☑ PB.F.94 Sınav İçin Sınav Görevlisi, Değerlendirici ve Karar Verici Görevlendirme Formu
- ☑ PB.F.84 Teorik Sınav Değerlendirici Konuşma Metni
- ☑ PB.F.107 Mülakat Sınavı Değerlendirici Konuşma Metni
- ☑ PB.F.106 Performans Sınavı Değerlendirici Konuşma Metni
- ☑ PB.F.85 Görsel Kontrol Formu
- ☑ PB.F.193 Teorik Soru Analizleri Yanlış Cevaplanma Oranı Takip Formu

▣ *PB.F.194 Teorik Soru Analizleri Boş Cevaplanma Oranı Takip Formu*

6.0 UYGULAMA

Teorik ve Performans Sınav Soruları ve Projelerin oluşturulması

Sönmez belgelendirme; personel belgelendirme faaliyetleri kapsamında karar verici olarak görev yapan personel (Soru hazırlaması için görevlendirilmiş olan) ulusal yeterliliklere göre hazırlanmış sınav şartnamesine göre ölçme ve değerlendirmenin yapılması için teorik sınav sorularını, uygulama sınav içeriklerini, sınav materyal ve formatlarını oluşturur ve yazılıma tanımlar.

****Sadece Tekstil, Plastik sektörlerinde ve Metal sektöründe de Metal Kesimci ve Metal Levha İşleme Tezgah işçisi kapsamında yapılacak olan uygulama sınavlarında, işletmenin üretim reçetesi (sınav senaryosu olarak) kullanılacak ise sınavdan en az 1 gün önce İşletmeden, Belgelendirme Asistanı alır ve sınavda kullanılabilirlik açısından Sınav Değerlendiricisi tarafından gözden geçirilir, uygun ise ilgili reçete Sınav Değerlendiricisi tarafından onaylanarak sınavda kullanılır. Şayet reçete uygun değil ise işletmeye uygun olmama nedenleri sınav değerlendiricisi tarafından açıklanır ve Sönmez belgelendirmenin onaylı olan sınav senaryosu kullanılır.**

Sadece Tekstil sektörü için geçerli olmak üzere teorik sınavdan geçmeyen adaylar uygulama sınavına alınmazlar.

Yapılandırılmış Sözlü Sınav ve Mülakat Sınavının Gerçekleşmesi

Sınav Katılımcı İmza Formundaki sıra numarasına göre ilk adayın sınav alanında kalmasını isteyerek diğer adayları çıkarır ve sınavı yapılacak adayla herhangi bir etkileşimin olmaması için tedbir alınan bekleme salonuna gitmelerini sağlar. Sınavı biten adayın sınav alanından çıkarken bekleme salonunda bekleyen diğer adaylarla etkileşiminin olmadığını kanıtı için bekleme salonuna kamera yerleştirilir. Sınav yerinde soru ve cevapların diğer adaylar tarafından duyulmasını engellemek için sınav salonunun kapısını kapalı tutarak sınavı gerçekleştirir. Sınav süresini başlatmadan önce sınav sorularının olduğu kapalı, kaşeli ve imzalı olan küçük zarfı kamera önünde açarak kontrol eder. Adaylara Sınav Katılımcı İmza Formunu imzalatır. Varsa Sınavla ilgili adaya projesini veya verilmesi gereken diğer sınav materyalleri vererek adaydan, üzerlerine adını soyadını imzalamasını atmasını ister. İlgili Ulusal Yeterlilikte bulunan tüm bilgi ifadeleri ve/veya tüm başarı ölçütlerine kapsayacak şekilde her adaya ayrı ayrı düzenlenen ve üzerinde adayın adı- soyadı ve T.C. kimlik numarası yazılan sınav soru kitapçıkları/değerlendirme formundaki soruları adaya sözlü olarak sorar. Adayın verdiği doğru cevapları Cevap anahtarında işaretler. (Adayın verdiği doğru cevabın cevap anahtarındaki cevap seçeneklerinde bulunmaması halinde adayın verdiği doğru cevabı ilgili sorunun cevap seçeneklerinin altına yazar. Böyle bir durumda değerlendirmesini yapmadan önce adaya sorulan sorunun ve verdiği cevabın incelenmesi için Ölçme ve Değerlendirme Komisyonuna sunulmasını ve onaylanmasını bekledikten sonra değerlendirmesini yapar. İlgili cevap Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından doğru cevap olarak onaylanırsa adaya puanını vererek değerlendirmesini tamamlar.) Sınav yapıcı Sınav sırasında soru kitapçıklarının/Değerlendirme Formlarının ve cevap anahtarlarının sadece kendisinin görebileceği şekilde muhafazasını sağlar. Her aday için ayrı ayrı belirlenen sınav süresini başlatarak İlk adayın sınavını gerçekleştirir. Adayın ve kendisinin yüzü kameraya dönük olarak sınavı gerçekleştirir. Sınavı biten adayın, bekleme alanında bekleyen sınavı girecek diğer adaylarla etkileşimini engelleyecek şekilde sınav alanı ve diğer adayların beklediği bekleme alanından çıkmasını sağlar. Aday Başvuru formunda beyan edilmesi halinde Türkçe bilmeyen adaylar için yeminli tercüman görevlendirilir. Tercüman soruları yüksek sesle ve yüzü kameraya dönük olacak şekilde okur. Tercümanın okuyup cevabını aldığı soruların işaretlemesi sınav değerlendirici tarafından gerçekleştirilir. İki kamera ile gerçekleştirilen sınav da bir kamera sınav alanını Teorik ve Performansa dayalı sınavlar için

kamera kayıt alırken diğeri ise yazılan cevaplarının görüntüsünü alır. Sınav alanından ayrılan aday sınavını tamamlamış sayılır ve sınava devam etmesine izin verilmez.

Soru Bankası, Sınav Kitapçıkları ve Sınav materyallerinin Oluşturulması

Kapsamımızda bulunan her bir yeterlik için başarı ölçütlerinin en az 3 katı kadar soru bulunmaktadır. Sorular 4 seçenekli çoktan seçmeli, boşluk doldurma, doğru yanlış olarak ilgili Ulusal Yeterliliklerde belirtildiği sayı ve formatlarda hazırlanır. Tüm sorular zorluk derecelerine göre yazılıma tanımlanır. %20 benzerlik toleransı kullanılarak kitapçıklar yazılım ile oluşturulur.

Birim bazlı hazırlanmış olan sınav dosyalarında aşağıdaki formlar bulunur;

İnşaat, Metal, Makine, Ulaşım, Plastik, Ticaret ve Tekstil Sektörlerinde;

- Teorik Sınav için; Sınav kitapçığı(*),

PB.F.118 Sınav aday listesi

PB.F.76 sınav yeri uygunluk kontrol formu,

PB.F.108 Sınav esnasındaki uygunsuzluk tutanağı,

PB.F.105 Sınav görevlisi sınav için görevlendirme formu,

PB.F.94 Sınav İçin Sınav Görevlisi Değerlendirici ve Karar Verici Görevlendirme Formu, Cevap anahtarı (*)

- Mülakat Sınavları için:

PB.F.118 Sınav aday listesi ,

PB.F.88 Teorik sınav uygulama formu,

PB.F.76 sınav yeri uygunluk kontrol formu,

PB.F.108 Sınav esnasındaki uygunsuzluk tutanağı,

PB.F.105 Sınav görevlisi sınav için görevlendirme formu,

PB.F.94 Sınav İçin Sınav Görevlisi Değerlendirici ve Karar Verici Görevlendirme Formu, Mülakat sınavı projesi (*)

- Performans sınavı için;

Performans sınav kontrol listesi(*),

PB.F.119 Sınav aday Listesi,

PB.F.89 Performans sınavı uygunluk formu,

PB.F.41 Performans sınav yeri uygunluk formu,

PB.F.108 Sınav esnasındaki uygunsuzluk tutanağı,

PB.F.105 Sınav görevlisi sınav için görevlendirme formu,

PB.F.94 Sınav İçin Sınav Görevlisi Değerlendirici ve Karar Verici Görevlendirme Formu, Sınav projesi veya WPS (WPS sadece kaynak sınavları içindir.) Malzeme ve ekipman kontrol formu, Tekstil, Plastik sektörlerinde ve Metal sektöründe de Metal Kesimci ve Metal Levha İşleme Tezgah işçisi kapsamı sınavlarında işletmenin önceden onaylanmış sınav senaryosu ya da Sönmez Belgelendirmenin onaylı sınav senaryo ve reçetesi kullanılır.

Not: (*) İşaretli formlar yazılım sisteminde temin edilir.

Her bir sınav bazlı zarfların üzerine bir dosya içerisine gelecek şekilde, Sınav değerlendirici atama formu, Malzeme ekipman formu, Sınav uygunluk formu, sınav materyali teslim tutanağı ve yerleştirilir. Yukarıda yazılı dokümanları kapsayan sınav dosyalarının ağız kapatılır. Hazırlanan bu sınav materyalinin üzerine Sınav Değerlendirici Konuşma Metni yapıştırılır.

****Sınav dosyaları belgelendirme asistanı tarafından yazılım tarafından oluşturulur ve PB.F.40 numaralı imzalı teslimat tutanağı ile sınav değerlendiricisine teslim edilir. Sınav Değerlendiricisi ya da Sönmez Belgelendirme Sınav Görevlisi bu imza ile sınav materyalinin, eksiksiz, tutanakta yazan içeriği hasarsız ve güvenli bir şekilde aldığını taahhüt etmiş olur.**

Sınav tanımlaması sırasında yazılım algoritma ile soru tespiti yapar. Yazılım tarafından sistemde tanımlı olan öğrenme çıktıları ve sınav bilgilerine göre, soru bankasından otomatik soru seçimi yapılır. Ancak bir sınav setinde bir arada bulunmasında sakınca olan veya teknik bir hata/eksiklik söz konusu olan soruların ayıklanabilmesi açısından **Karar Verici** soruları gözden geçirir ve gerekli değişiklikleri yapar. Sınav kitapçıkları yazılım tarafından tespit edilen farklı soru ve cevap dizilimine göre A ve B kitapçığı olarak oluşturulur. Adayın girmiş olduğu sınavdan başarısız olup tekrar sınava girmesi ya da aynı yeterlilik için artarda yapılan sınavlarda aynı sınav sorularını içeren sınav sorularının sorulmamasına ilişkin güvenlik önlemi sınav yazılımı tarafından alınır. Hazırlanan Sınav Kitapçıkları **Karar Verici** tarafından kontrol edilir uygun bulunması durumunda diğer sınav materyalleri ile birlikte basılır.

Sınav evraklarını kontrol, doğrulama ve onaylama amacıyla inceleyenlerin sadece görevleri kapsamında inceleyeceğini, sınav gereçlerinin başka bir amaçla kullanılmayacağını, kullanıldığının tespiti halinde ilgili kişilerce mali sorumluluğun kabul edildiğine dair gizlilik ve tarafsızlık sözleşmesi imzalanmış ve özlük dosyalarında bulundurulmaktadır.

Sınavların bitiminden sonra kullanılan ve kullanılmayan tüm sınav gereçleri **sınav değerlendiricisi** tarafından kuruluşa getirilir ve belgelendirme asistanına en geç 2 gün içinde imzalı teslimat tutanağı ile teslimi sağlanır. Belgelendirme asistanı karar vericiye aynı gün içinde sınav evrakları teslim eder.

Sınav evrakları ilgili ölçme ve değerlendirme komisyonunca onaylandıktan sonra son revizyonları **Kalite yöneticisi** tarafından yazılıma yüklenir ve eski revizyonlar iptal edilir.

Sınav sorularının revize edilmesi, güncellenmesi

Sınav soru ve formatları Türkak ve MYK talepleri, Mevcut yapı ve pazar ihtiyaçlarındaki değişiklikler, Ulusal Meslek Standartları ve Ulusal Yeterliliklerdeki olası revizyonlar, İlgili sınav şartnamesi, diğer referans olarak alınan standart, kanun, yönetmelik, tüzük ve tebliğlerde ki revizyonların göz önüne alınması vb. durumlarında revize edilir. Sınav sorusu hazırlayan atanmış karar verici yukarıda belirtilen durumların herhangi biri olmaması durumunda yılda 1 kez soruları gözden geçirir.

Karar vericiler tüm soruları inceler, neticelendirir ve kabul gören sınav soruları, ilgili yeterlilikteki soru listelerine ekler. Soru Bankasında bulunan sınav sorularının veri analizlerine göre, soru listelerinden çıkartılması veya güncellenmesi gerekli sorular belirlenir. Buna göre iptalleri veya revizyonları gerçekleştirilir.

Yapılan tüm uygulamaların belgelendirme sistemine aktarılabilmesi için ilgili ölçme ve değerlendirme komisyonu onayından geçmesi gerekmektedir. Karar vericiler, sınav soruları ile ilgili belgelendirme proseslerini etkileyen, etkilemiş veya etkileyebilecek herhangi bir uygunsuz durumda karşılaştığında düzeltici faaliyet başlatır, faaliyeti ve uygulamalarını ölçme ve değerlendirme komisyonuna sunar. Onaydan çıkan sorular Kalite Yönetim Temsilcisi tarafından 3 iş günü içinde revize edilir, onaylatılır ve yazılıma yüklenir.

6. Sınav Uygulama Faaliyetleri

6.1 Sınav Planının Oluşturulması

Sınav planına dâhil edilecek tüm sınavlar ve tarihleri; müşteri talepleri, daha önceki tecrübeler, aday başvuru yoğunluğu vb. göz önünde bulundurularak değerlendirilir ve oluşturulur.

Her sınav uygulaması Yazılım üzerinde tanımlanır. Yazılım üzerinden yapılan sınav tanımlamasında yer ve zaman bilgileri, sınavın kontenjanı vb. bilgileri girilir.

Tüm sınav uygulama kayıtları, yazılım aracılığı ile tutulur. Yazılım, ilgili form ve listelerle paralel biçimde ve bu prosedür ile tanımlanan işlevleri karşılayacak şekilde hazırlanmıştır. Sınav kaydı yazılıma tanımlandıktan sonra; Belgelendirme Asistanı sisteme girişini yapmış olduğu başvuru taleplerini ilgili birimlerine ve Adayın daha önce Sönmez Belgelendirme bünyesinde görev alan bir Sınav Değerlendiriciden eğitim alıp almadığını inceleyerek kontrol eder ve katılımcı listesini sisteme tanımlar. Gerekli girişler gerçekleştirildikten sonra Belgelendirme Müdürü Karar Verici ve Sınav Değerlendiricilerin seçimini yapar. Sınav planlaması yapılan adayların sınav giriş bilgileri, en geç 2 gün öncesinde yazılımda profillerine girerek öğrenilebilir ve başvuru sırasında belirtilen e-posta adreslerine gönderilir. Kurumsal başvurularda ayrıca işverene, başvuruda bulunduğu adaylarla ilgili sınav planlaması e-posta yoluyla iletilir. Ayrıca başvuru listesi ve başvuranlara ilişkin bilgiler sınavdan 2 gün önce elektronik ortamda MYK'ya iletilir.

Sınavların ertelenmesi veya iptal edilmesi durumunda, adaylara sms, telefon, e-posta vb iletişim araçları yolu ile bilgi verilir.

Hazırlanmış olan her sınav Personel Belgelendirme Müdürü tarafından kontrol edilip onaylanır. Onaylanmış olan tüm sınav takvimi www.sonmezbelgelendirme.com internet adresinde yayınlanır.

6.1.1 Gezici Sınav Yerleri

Sönmez belgelendirmenin sınavları gezici sınav merkezlerinde yapması durumunda başvuru sırasında Gezici sınav yeri olacak firma yetkilisi ile *PB.S.02 Gezici Sınav Yeri Sözleşmesi* imzalanır.

Gezici sınav merkezlerinin malzeme ve ekipmanların uygunluğu ve bilgilerin doğruluğu Sönmez Belgelendirmenin Sınav Gözetmeni veya Sınav Değerlendiricisi tarafından sınav tarihinden en az 1 gün öncesine kadar gezici sınav merkezine gidilerek kontrol edilir. Sınav yerinin uygunluğunu kontrol etmek için o sınav ile ilgili Sınav Yeri Uygunluk ve Kontrol formu kullanılır. **Sınav yeri uygun değilse Düzeltici faaliyet başlatarak uygunsuzluğun kapatılmasını sağlar. Uygunsuzluk kapatılamayacak durumda ise sınavı iptal eder.

Teorik sınavlar için, Sınav Yeri Uygunluk ve Kontrol formu ile sınavdan en az 1 gün önce sınav yerinin uygunluk açısından kontrolü Sınav Gözetmeni veya Sınav Değerlendiricisi tarafından yapılır.

Performans sınavları için, Sınav Yeri Uygunluk ve Kontrol formu ile sınavdan en az 1 gün önce sınav yerinin uygunluk açısından kontrolü Sınav Gözetmeni veya Sınav Değerlendiricisi tarafından yapılır.

Sınavlarda kullanılacak makinelere ait kullanma, güvenlik talimatları, iş sağlığı güvenliği gezici sınav yeri tarafından sağlanır.

İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında yapılması gereken tüm işlemler ve sorumluluklar gezici sınav yeri yetkilisi tarafından tamamlanmakta, sınavlardan önce Sönmez Belgelendirme Sınav Gözetmeni veya Sınav Değerlendiricisi tarafından kontrol edilmektedir. Herhangi bir eksiklik olması durumunda eksiklikler gezici

sınav yeri yetkilisi tarafından giderilmektedir. Eksikliklerin giderilmemesi durumunda Sönmez Belgelendirme sınavı iptal edebilir veya ileri bir tarihe erteleme kararı alabilir. (Adaylara durum hakkında hemen bilgilendirme Belgelendirme Asistanı veya Müdürü tarafından yapılır.) İlgili Şartları sağlayan sınav merkezleri gezici sınav biri olarak kullanılabilir.

6.1.2 Sabit Sınav Merkezi

Sabit Sınav merkezlerinin malzeme ve ekipmanların uygunluğu ve bilgilerin doğruluğu Sönmez Belgelendirmenin Sınav Gözetmeni veya Sınav Değerlendiricisi tarafından sınav tarihinden en az 1 gün öncesine kadar Sabit Sınav merkezinde kontrol edilir. Sınav yerinin uygunluğunu kontrol etmek için o sınav ile ilgili Malzeme ve Ekipman Kontrol Formları kullanılır. **Sınav yeri uygun değilse Düzeltici faaliyet başlatarak uygunsuzluğun kapatılmasını sağlar. Uygunsuzluk kapatılamayacak durumda ise sınavı iptal eder.

Teorik sınavlar için, *PB.F.39 Teorik Sınav Yeri Ön Kontrol Formu* ile sınavdan en az 1 gün önce sınav yerinin uygunluk açısından kontrolü Sınav Gözetmeni veya Sınav Değerlendiricisi tarafından yapılır.

Performans sınavları için, *PB.F.41 Performans Yeri Ön Kontrol Formu* ile sınavdan en az 1 gün önce sınav yerinin uygunluk açısından kontrolü Sınav Gözetmeni veya Sınav Değerlendiricisi tarafından yapılır.

Sınavlarda kullanılacak makinelere ait kullanma, güvenlik talimatları, İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında yapılması gereken tüm işlemler ve sınav değerlendiricisi tarafından tamamlanmakta, sınavlardan 1 saat önce **Sınav Yeri Uygunluk ve kontrol Formu** Sönmez Belgelendirme Sınav Gözetmeni veya Sınav Değerlendiricisi tarafından kontrol edilmektedir. Herhangi bir eksiklik olması durumunda eksiklikler giderilmektedir. Eksikliklerin giderilmemesi durumunda Sönmez Belgelendirme sınavı iptal edebilir veya ileri bir tarihe erteleme kararı alabilir. (Adaylara durum hakkında hemen bilgilendirme Belgelendirme Asistanı veya Müdürü tarafından yapılır.)

6.2 Sınavlarda Görev Alacak Personelin Seçimi ve Atanması

Planlanan sınavda görev alacak olan Sınav Değerlendiricileri Sönmez Belgelendirme yazılımında tanımlanan sınav değerlendiricileri arasından; planlanan sınavların tarihleri, sınav değerlendiricilerinin çalışma programı, yetkinlikleri, eğitimleri vb. göz önünde bulundurularak seçilir.

Belgelendirme Asistanı, ilgili personel ile görüşür ve Personel Belgelendirme Müdürünü bilgilendirir. Yazılım üzerinden Sınav Değerlendirici ve Karar Verici seçimini ve atamasını yapar. Sınav Değerlendirici ve Karar Verici Atanmış oldukları sınav ile ilgili bilgiler mail olarak gönderilir. Bu bilgiler ayrıca yazılımdan görülebilir. Atanmış olan Sınav Değerlendirici ve Karar Vericinin "*PB.F.94 Sınav İçin Sınav Görevlisi Değerlendirici ve Karar Verici Görevlendirme Formu*" diğer sınav evrakları ile birlikte teslim edilir. Sınav Değerlendiricisi Sınav katılımcı Listesini inceleyerek Sınava giren adaylarla aile yakınlık ilişkisinin olup olmadığı, ticari ilişkisinin olmadığını son 2 yıl içerisinde eğitimlerinde bulunup bulunmadığını teyit eder. İlgili atama formlarının İmzalanması ile atama süreci tamamlanmış olur.

Alınan önlemlere rağmen Eğitim veren sınav değerlendiricinin 2 yıl içinde aynı adaya sınav yapması durumu tespit edilirse adayın sınavı iptal edilir ve farklı bir sınav değerlendiricinin sınav yapması koşulu ile adaya ücretsiz bir sınav hakkı verilir.

Kuruluşta görevli olan ve en az 1 ulusal yeterlilikte yetkin bir değerlendirici farklı bir ulusal yeterliliğin teorik sınavında da görev alabilir.

6.3 Sınavın yapılması

Sınav değerlendiriciler bu prosedür de tanımlanmış görevleri gereğince sınavları gerçekleştirir. Sınav öncesi görüntülü kayıt için kamera kurulumunu gerçekleştirir. Gerekli tüm tedbirleri (şarj-görüntü açısı) alır. “Malzeme ve Ekipman Kontrol Formu ” ve “Sınav Yeri Uygunluk Formu” ile sınav merkezinin uygunluğunu kontrol eder. Teorik ve performans sınavlarında kamera kaydına girildikten sonra Değerlendirici veya gözetmen;

☑Sınavın yapıldığı sınav merkezi ve sınavın yapıldığı tarih hakkında bilgi vermelidir.

☑MYK Web Portalında yer alan sınav ID’sini söylemelidir.

☑Ulusal yeterliliğin ismini ve sınav yapılacak birimi/ /bölümü açıklamalıdır.

☑Kendilerini tanıtmalıdır.

☑Katılan aday sayısı hakkında bilgi vermelidir.

☑Sınavda uyulması gereken kurallar hakkında bilgi vermelidir. (Örneğin cep telefonlarını kapalı tutma ve erişilmeyecek noktada olması, sınav esnasında yardımlaşmama ve birbirleriyle iletişime geçmeme, kopya çekmeme)

Sınava girecek adaylara “**Sınav Katılımcı Liste’lerini**” imzalatır. Sınav Değerlendiricisi konuşma metnine uygun konuşmasını yapar. Sınav değerlendiriciler sınav süresince Sınav Yeri Uygunluk Ve Kontrol Formu na göre gerekli kontrolleri gerçekleştirir. Tüm Sınavlar MYK tarafından oluşturulan "Teorik ve Performansa Dayalı Sınavlar için Uygulama Rehber’inde tanımlanan kurallar çerçevesinde gerçekleştirilir. Sınav Değerlendiriciler sınav bitiminde sınav materyallerini ve kayıtlarını Belgelendirme Asistanına ya da Sönmez Belgelendirme Sınav Görevlisine “**Sınav Materyali Teslim Tutanağı**” ile imza karşılığında teslim eder.

Sınav öncesi, sınav sırası ve sınav sonrası uygulama sırasında tespit edilen uygunsuzluklar, uygun olmayan hizmetin kontrolü prosedürüne göre değerlendirilir.

Metal, Makine, Plastik ve Tekstil branşlarında yapılacak olan sınavlar için fabrika ortamında kullanılan ürün reçetesi, iş emri, kullanılan formlar ve talimatlar sınav projesi olarak kullanılır.

Teorik Sınavların değerlendirilmesi sınav yapıcı tarafından sınav güvenilirliği açısından bizzat aday tarafından işaretlenen kitapçık kullanılarak yürütülecektir.

Performans sınavları Performans kontrol listeleri üzerinden değerlendirilecektir.

a) Sınav alanı içerisinde; ilgili sınava kayıtlı ve Kuruma bildirilmiş adaylar, sınav görevlileri (değerlendirici, gözetmen ve iç doğrulayıcı, oyuncu vb.) dış doğrulama ekibi ve denetim ekibi dışında kimsenin bulunmaması için gerekli etkin tedbirleri alır. Ayrıca sınav alanında tek bir adayın sınavı icra edilirken diğer adayların sınav alanında bulunmaması ve sınavı yapılan adayı izlememesi/dinlememesi için gerekli önlemlerin (sınava girecekler için bekleme alanları, sınavdan çıkanların ortamdan uzaklaştırılması vb.) alınması gerekmektedir. Sınavda kayıtlı olan adaylara kendi sınavından önce gözetmen, oyuncu vb. bir görevde yer veremez. Kuruluşların iç denetim/iç tetkik/inceleme/izleme gibi gerekçeler ile sınav alanında yukarıda sayılan ve MYK’ya bildirilenler dışında kişileri görevlendirmesi halinde bu durum yazılı olarak sınav evrakları arasında saklanmalıdır.

b) Sınava katılan adaylara sınav süresince dışardan müdahale olmaması, sınav sırasını bekleyen adayların kopya almasının engellenmesi ve gizliliği sağlanması gereken sınav materyallerinin ve sınav kayıtlarının dışarı sızmasını engellenmesi için gerekli tedbirleri alır.

c) Sınav alanının adayların sınav performansını olumsuz etkilemeyecek koşullara sahip olmasını ve ergonomi açısından uygunluğunu sağlar. Bu kapsamda adaylara tahsis edilmiş sıra, masa, sandalye, ekipman, tezgâh, vb. sınav gereçleri ile sınav alanı koşulları (ses, aydınlatma, havalandırma, vb.) sınav gerçekleştirmeye elverişli hale getirir.

ç) Basılı sınav gereçlerini güvenliği sağlanmış ve kapalı bir şekilde (önceden belirlenmiş kapalı zarf, plastik kelepçeli kutu vb.) sınav alanına getirir; sınav başlamadan önce adayların huzurunda ve kamera kaydı altında açar ve sınav bitiminde kamera önünde güvenliği sağlayarak kapatır.

d) Sınav görevlilerinin, sınavın olağan akışı haricinde gerçekleşen tüm durumlar için, mümkün olduğunca kamera önünde açıklama yapmasını ve her koşulda tutanak tutmasını sağlar.

6.4 Sınav değerlendiricilerin sınav sırasındaki görevleri;

- Sınav materyallerini Sönmez Belgelendirme asistanından teslim almak
- Sınav Materyallerinin doğruluğunu kontrol etmek
- Sınav alanlarına sınav materyallerinin eksiksiz ve güvenli bir şekilde iletimini sağlamak
- Sınav alanının tertip ve düzenini sağlamak
- Sınav öncesinde teorik ve performans sınav alanının kriterlerini doğrulamak
- Sınav uygulama sırasında sınav materyallerini dağıtmak
- Kimlik kontrollerini gerçekleştirmek
- Sınav genel kurallarını adaylara bildirmek
- Sınav süresini takip etmek
- Adayların sınav materyallerini toplamak
- Sınav düzenini sağlamak
- Sınav ile ilgili düzen dışı durumları tutanak altına almak
- Engelli adayların sınav şartlarını kontrol etmek ve gerekli ise düzenlemek
- Sınav sonrası sınav notlarını değerlendirmek
- Sınav sonrası sınav kayıtlarını değerlendirme sonuçları ile birlikte belgelendirme asistanına teslim etmek

Sınav görevlisi ve sınav gözetmenlerinin uyması gereken kurallar

- Sınav sırasında herhangi bir şey yemez, içmez, gazete, dergi, kitap vb. şeyler okumaz, kendi aralarında konuşmaz, sınav yerinden dışarı çıkmaz.
- Sınava gelmeyen veya sınavı erken bitiren adayların soru kitapçıklarını açmaz, sınav yerinden çıkarmaz, fotokopisini çekmez ve başkasının incelemesine izin vermez.
- Sınav esnasında cep telefonu, notebook, tablet vb. elektronik ekipman kullanmaz.
- Sınav öncesi yapması gereken kontrolleri yapar, uygunsuz durumları tespit eder, gidermeye çalışır, gideremiyorsa sınavı iptal eder.

6.5 Sınav Görevlisinin Görevleri

- Sınav alanlarına sınavlarda kullanılacak kamera yangın tüpü vb. malzemelerin taşınmasını sağlamak
- Atanmış olduğu sınavlarda Sınav değerlendiricilerin talimatlarına uymak

☑ Sınav değerlendiricisinin talep etmesi durumunda kamera kullanımına yardımcı olmak

6.6 Sınavların Değerlendirilmesi

Tüm sınavlar değerlendirilirken Ulusal Yeterliliklerde belirtilen geçme yüzdeleri baz alınır. Test sınavları her birim ayrı değerlendirilmek üzere 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Değerlendirme yapılırken doğru cevap sayıları göz önünde bulundurulur.

Performansa dayalı sınavlar ise Ulusal Yeterliliklere göre hazırlanmış olan Performans Sınavı kontrol listeleri üzerinden yapılan puanlamaların toplanmasıyla değerlendirilir. Sınav değerlendiriciler sınav evraklarını sınav sonuçları ile birlikte belgeleme Asistanına teslim eder. Belgeleme Asistanı sınav evraklarını Gizlilik ve Güvenlik Prosedürüne göre hazırlanmış olan kilitli dolaplarda muhafaza eder. Belgeleme Asistanı sonuçları yazılıma yükler ve otomatik olarak sonuçlar değerlendirilir.

Sınav sonuçları sınav bitiminden en geç 10 gün içerisinde web sitesinde yayınlanır. Adaylar web sitesi aracılığı ile ilan edilen sonuçlara TCKN ve şifre bilgileri ile giriş yaptıkları profillerine girerek ulaşabilirler.

6.7 Sınavların Ertelenmesi ve iptali

Gerçekleştirilen bir sınav sonrasında, toplu kopya çekme veya sınavın genel geçerliliğini etkileyecek bir durumun oluşması durumunda sınav iptal edilebilir. Sınavın iptal edilmesinin sebebi, firmamız veya personelimizden kaynaklanan bir uygunsuzluk ise sınava tekrar girecek adayların mağduriyeti karşılanır ve yeniden sınav ücreti talep edilmez. Adaydan kaynaklanan bir uygunsuzluk olması durumunda adayın sınavı iptal edilir. Mevsim koşulları, sağlık sorunları ve mücbir sebeplerle sınavın iptal edilmesi durumunda sınav farklı bir tarihe ertelenir .

Sınav tüm adaylar için sona erdirilebileceği gibi bir ya da birkaç adayın da sınavı sonlandırılabilir. Rahatsızlanarak sınava devam edemeyecek duruma gelen aday(lar) hakkında tutanak tutularak söz konusu kişi(ler) sınav alanından çıkartılır. Sınav gidişatının ya da çevresel koşulların sınav alanında bulunanların güvenliğini tehlikeye atması durumunda ve/veya sınav görevlilerinin görevini yerine getirmesine engel olan durumların ortaya çıkması halinde sınav sona erdirilebilir.

En kısa sürede yeni bir sınav planlaması yapılarak adaylar ve ilgili personel bilgilendirilir.

6.8 Sınav İçeriklerini Kodlanması

Kod kısaltmaları aşağıdaki gibidir;

TANIMLAMA

T : Teorik sınavı

P : Performans Sınavı

M : Mülakat sınavı

G : Geçti

K : Kaldı

6.9. Soruların performansının izlenmesi

Soruların zorluk derecesinin takibi, doğru cevaplanma sıklığı, boş bırakılma sıklığı, şık bazında cevaplanma sıklığı gibi ölçme ve değerlendirme ölçütleri dikkate alınarak performans izlemesi yazılım üzerinden yapılan sınav sıklığına bağlı olarak 3 aylık periyotta değerlendirilir. 6 aylık sürelerle değerlendirmeler analiz edilir. Performans izlemesi sonucunda soru bankasında revizyon ihtiyacı olan sorular takip edilir. Sınavlarda

kullanılan kitapçıkların cevap anahtarlarında da doğru cevap şıklarının eşit dağıldığı yazılım programı ile garanti altına alınır.

Voc-Tester sınav yönetim sisteminde madde güçlük indeksi 1 ve 2 olan bir teorik soru, 20 den fazla kez sorulmuş olmak kaydıyla, tüm zamanlarda toplam sorulma sayısının %85 i oranında yanlış cevaplanmış ise Kalite Yöneticisi tarafından ilgili sorunun/soruların PB.F.193 nolu form ile gözden geçirilmesi için ilgili karar vericilere ulaşıldığına emin olunacak şekilde online (yalnızca mail ve whatsapp uygulaması ile) veya yazılıla tavsiyede bulunulur.

Yine bir teorik soru 20 den fazla kez sorulmuş olmak kaydıyla, tüm zamanlarda toplam sorulma sayısının %85 i oranında boş bırakılması halinde Kalite Yöneticisi tarafından sorunun/soruların PB.F.194 nolu form ile gözden geçirilmesi için ilgili karar vericilere ulaşıldığına emin olunacak şekilde online (yalnızca mail ve whatsapp uygulaması ile) veya yazılıla tavsiyede bulunulur.

Performans sorularının analizi için, her soru tüm zamanlarda 10' dan fazla kez sorulmuş olmak kaydıyla, başarı oranı %40 tan az ise Kalite Yöneticisi tarafından ilgili sorunun/soruların gözden geçirilmesi için ilgili karar vericilere ulaşıldığına emin olunacak şekilde online (yalnızca mail ve whatsapp uygulaması ile) veya yazılıla tavsiyede bulunulur. Eğer tanımlanan kritere göre, revizyon gereken performans sorusuna ait kontrol listesi, MYK'nın Ulusal Yeterliliklerde tanımladığı Beceri ve Yetkinlik ifadelerinin aynısı baz alınarak oluşturulmuşsa ve aynı zamanda senaryo(varsa) veya proje(varsa) MYK'nın ulusal yeterlilikte veya ek olarak yayınladığı senaryo-projeden oluşmuşsa analiz sonucu karar vericiye tanımlanan şekilde iletilir, revizyon için Ölçme Değerlendirme Komisyonuna iletilmez.

Teorik ve performans sorularında, tanımlanan prosedüre göre revizyon gerekli ise revizyon yapılır. Yenilenen sınav doküman veya materyalleri Ölçme Değerlendirme Komisyonu onayıyla kullanıma alınır.

7.0 Revizyon Kapsamı

Revizyon Numarası	Revizyon Tarihi	Açıklama
01	10.03.2017	Prosedür içeriği revize edildi.
02	18.05.2017	Prosedür içeriği revize edildi.
03	09.06.2017	Prosedür içeriği revize edildi.
04	14.06.2017	Prosedür sınav sorularının seçimi bölümü revize edildi.
05	20.06.2017	Soru Bankası ve Sınav Kitapçıklarının Oluşturulması ve 6. Sınav Uygulama Faaliyetleri bölümü revize edildi.
06	04.10.2017	Sınavın yapılması bölümü revize edildi.
07	17.10.2017	Prosedür içeriği revize edildi.
08	25-05-2018	Prosedür içeriği revize edildi.
09	06.07.2018	Kapsam genişletmesi ile ilgili yeterlilik birimleri eklendi.
10	08.11.2018	6.0 maddesine Tekstil sektörü için işletmenin sınav senaryo ve reçetesinin kontrolü eklendi.
11	16.01.2018	6.1.1 gezici sınav yeri uygulaması eklendi eklendi -6.11maddesi perf. değerlendirme eklendi. %20 benzerlik
12	23.12.2019	6.1.2 sabit sınav merkezi kuralları eklendi.
13	13.01.2021	6.1.1 Gezici Sınav Yerleri
14	05.07.2021	6.3 Sınavın yapılması bölümü revize edildi.
15	06.02.2023	3.0 Sorumlular kısmında Belgelendirme Asistanı görev tanımı revize edildi.
16	05.04.2023	6.9. Soruların performansının izlenmesi başlığında soruların gözden geçirilme koşulları eklenmiştir.
17	27.12.2023	6.0. Yapılandırılmış sözlü sınav ve mülakat sınavı ile ilgili tanımlama eklendi.
18	22.05.2024	6.9.PB.F.193 TEORİK SORU ANALİZLERİ YANLIŞ CEVAPLANMA ORANI TAKİP FORMU 6.9.PB.F.194 TEORİK SORU ANALİZLERİ BOŞ CEVAPLANMA ORANI TAKİP FORMU eklenerek kullanıma alınmıştır.